

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nancy Raquel García Chaclán de Maldonado</u>	CUI:	<u>1878 73313 0801</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-356-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>68089236</u>
Número de Factura:	<u>635060850</u>	Serie:	<u>72D12A02</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 14,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 Al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

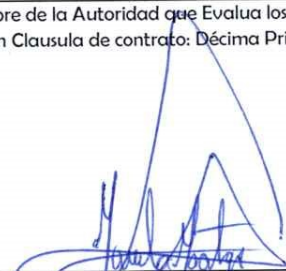
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la conformación de expedientes para el pago de servicio de internet contenidos en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural.
- b) Apoyé en todos los procesos concernientes derivados del pago de arrendamiento de inmuebles del proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- c) Apoyé en la gestión, coordinación y liquidación de las solicitudes de Caja Chica generados por el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- d) Apoyé en todos los procesos concernientes a la liquidación de expedientes derivados del proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- e) Apoyé en el escaneo, registro y control de expedientes de liquidación de las Casas de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en dar acompañamiento territorial a los eventos designados por la Dirección General de Participación Ciudadana.

Nancy Raquel García Chaclán de Maldonado
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

